

آئین نامه امانت

تبصره ۱: هر عضو از هر مدرک فقط یک عنوان میتواند امانت بگیرد (دو نسخه از یک عنوان امانت داده نمیشود).

تبصره ۲: کلیه اعضا در صورت رزرو نبودن منابع به امانت برده شده و نداشتن متقاضی میتوانند تا یک دوره دیگر نیز آنها را تمدید کنند.

تبصره ۳: مدت زمان امانت و تعداد منابع امانتی بر حسب شرایط و با تشخیص کتابدار امانت قابل تغییر است.

تبصره ۴: امانت به دانشجویان دانشکده های دیگر دانشگاه با توجه به شرایط و با تشخیص کتابدار امانت امکانپذیر است.

تبصره ۵: هرگاه فردی بدون رعایت مقررات مربوط به امانت اقدام به خارج نمودن منابع از کتابخانه نماید برای اولین بار اخطار کتبی و در صورت تکرار از کلیه خدمات کتابخانه های دانشگاه محروم میشود . دانشجویان نیز به عنوان متخلف به کمیته انضباطی دانشگاه معرفی خواهند شد.

تبصره ۶: امانت منابع به دانشجویان دانشگاه غیر، با توجه به شرایط و تشخیص کتابدار امکان پذیر است.

منابع و موادی که امانت داده نمی شوند:

۱. منابع مرجع

۲. منابعی که هنوز در دفتر اموال کتابخانه ثبت نشده است.

۳. پایان نامه ها

۴. طرحهای تحقیقاتی

۵. مجلات، نقشه ها

جریمه دیرکرد، پارگی، مفقود شدن و یا هر نوع آسیب به منبع

- عضو موظف است راس تاریخ تعیین شده، منابع را به کتابخانه بازگرداند.
- در صورتی که منبع در تاریخ مقرر به کتابخانه عودت داده نشود، برای هر روز تاخیر جریمه برابر تعرفه های اعلام شده در آغاز هر سال در نظر گرفته میشود.
- در صورت پارگی، مفقودی و یا هر نوع آسیب منبع، عضو باید جدیدترین نسخه از همان منبع را در اسرع وقت تهیه نماید.
- در صورتی که عضو نتواند عین منبع مفقودی یا آسیب دیده را تهیه کند، وی ملزم به جبران خسارت بر اساس نظر مسئول کتابخانه می باشد:

۱. شبیه کتاب خریداری شود.

۲. برابر قیمت جدیدترین نسخه آن، از منابع دیگر با نظر کتابدار تهیه شود.

استفاده در محل منابع

۱. اعضا می توانند در ساعاتی که کتابخانه اعلام خواهد کرد از منابع مورد نظر در محل استفاده کنند.
۲. استفاده از منابع در محل برای کلیه مراجعان غیر عضو منوط به ارائه کارت شناسایی معتبر است.
۳. فتوکپی از طرحهای تحقیقاتی و پایاننامه ها مجاز نمی باشد.
۴. فتوکپی و تکثیر منابع مجاز (نشریات، کتاب، سیدی و دیویدی)، پرینت مقالات و اطلاعات علمی، اسکن در محل کتابخانه بر اساس تعرفه های تعیین شده در آغاز هر سال انجام میشود.

تبصره: به منظور استفاده هر چه بیشتر منابع موجود در کتابخانه های دانشگاه؛ اساتید، دانشجویان، دانش پژوهان سایر مراکز و ... پس از تایید ریاست کتابخانه های دانشگاه برای دوره زمانی محدود و معین مجاز به استفاده از منابع در محل می باشند.